

Башкортостан Республикаһы
Мәләүез районы муниципаль районын
24-се «Тирмәкәй» катнаш төрзәге
балалар баксаһы мәктәпкәсә
белем биреү автономиялы
муниципаль учреждениеһы
(БР Мәләүез районы МР 24-се
«Тирмәкәй»
катнаш төрзәге Б/б МББАМУ)
453854, Рәсәй, Башкортостан Республикаһы,
г. Мәләүез, Костромская урамы, 20

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
комбинированного вида
Детский сад № 24 «Теремок»
муниципального района
Мелеузовский район
Республики Башкортостан
(МАДОУ комбинированного вида Д/с № 24
«Теремок» МР Мелеузовский район РБ)
453854, Россия, Республика Башкортостан,
г. Мелеуз, ул. Костромская, д. 20

БОЙОРОК

«29» 08 2025й.

№ 148 - ОД

ПРИКАЗ

«29» 08 2025г.

Об организации питания

С целью организации сбалансированного рационального питания детей и сотрудников в МАДОУ комбинированного вида Д/с № 24 «Теремок» МР Мелеузовский район РБ (далее – Учреждение), а также осуществления контроля организации питания детей и сотрудников в 2025-2026 учебном году, приказываю:

1. Организовать питание детей в Учреждении в соответствии с «Перспективным 10-ти дневным меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7 лет, посещающих МАДОУ комбинированного вида Д/с № 24 «Теремок» МР Мелеузовский район РБ с 12-ти часовым режимом функционирования», являющимся приложением № 9 к техническому заданию Контракта № 0301300159824000010 от 19.02.2024г. на оказание услуг по организации горячего питания для МАДОУ комбинированного вида Д/с № 24 «Теремок» МР Мелеузовский район РБ. Изменения в меню можно вносить только с разрешения заведующего Учреждения и в соответствии с Методическими указаниями.
2. С целью осуществления контроля организации питания в Учреждении создать:
 - 1) административно-общественную комиссию по контролю за организацией и качеством питания. Комиссии разработать план-график административно-общественного контроля за организацией и качеством питания в Учреждении на 2025-2026 учебный год;
 - 2) бракеражную комиссию с целью оценки качества приготовленных блюд. Разрешается выдавать готовые блюда с пищеблока в группы только после снятия пробы членами бракеражной комиссии с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале согласно графику выдачи пищи в группы (Приложение 1). Для выполнения функций, возложенных на бракеражную комиссию, необходимо иметь на пищеблоке: весы, пищевой термометр, чайник с кипятком для ополаскивания приборов, две ложки, вилку, нож, тарелку с указанием веса на обратной стороне (вмещающую как 1 порцию блюда, так и 10 порций).
3. Административно-общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания осуществлять контроль за соблюдением правил приема и хранения поступающих продуктов питания, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов, за соответствием закупаемых продуктов питания требованиям Технических регламентов, ГОСТов, санитарно-технических условий, иных документов, обязательных для данного вида товаров в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан; за чистотой, соблюдением санитарно-эпидемиологического режима и состоянием производственных помещений пищеблоков; за снятием суточных проб и их хранением. Комиссия

вправе совместно с представителем Исполнителя осуществлять контроль поступающего сырья с проверкой документов, подтверждающих его качество.

4. Комиссии по приемке услуги по организации горячего питания своевременно осуществлять приемку услуг, оформляя заключение по приемке в виде акта. Комиссия вправе в любое время проверять качество оказываемых Исполнителем услуг без вмешательства в производственный процесс; запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств по контракту; привлекать для осуществления контроля исполнения условий контракта, контроля качества оказываемых услуг, независимых экспертов; запросить на любом этапе исполнения контракта у Исполнителя: договора с поставщиками продуктов питания, товарные накладные, счета-фактуры, подтверждающие исполнение заключенных договоров на поставку продуктов, которые используют для приготовления блюд, документы, подтверждающие качество и безопасность используемых продуктов питания и сырья в соответствии с действующим законодательством.

5. Медицинской сестре:

5.1. Проводить систематический контроль за организацией питания детей в Учреждении в группах и пищеблоке с записью в соответствующих журналах.

5.2. Осуществлять контроль за санитарным состоянием пищеблока, кладовых, групповых; за своевременным прохождением работниками пищеблока медицинских профилактических осмотров. Контролировать снятие и хранение суточной пробы готовой продукции в полном объеме.

5.3. Контролировать С-витаминизацию 3-х блюд.

6. В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» утвердить график приема пищи (Приложение №2).

7. Воспитателям и младшим воспитателям каждой группы:

8. осуществлять строгое выполнение режима дня, режима питания детей в соответствии с возрастом и утвержденными графиком выдачи готовых блюд с пищеблока и графиком приема пищи;

9. получать пищу только в специально промаркированные емкости с крышками; на голове иметь косынку или колпак, волосы должны быть подобраны под головной убор;

10. при раздаче пищи строго соблюдать установленные нормы объема пищи;

11. раздачу пищи производить только в отсутствие детей за столами;

12. соблюдать температурный режим раздаваемой детям пищи: горячие блюда (супы, соусы, горячие напитки, вторые блюда и гарниры) при раздаче должны иметь температуру $+60^{\circ}\text{C}$,

$+65^{\circ}\text{C}$; холодные закуски, салаты, напитки — не ниже 15°C ;

13. не оставлять детей во время приема пищи без присмотра взрослых;

14. при приеме пищи использовать отдельную посуду;

15. отходы пищи хранить в таре с крышкой и выносить после каждого приема пищи детьми; ведро из-под мусора должно освобождаться ежедневно и промываться с применением моющих средств;

16. соблюдать питьевой режим в группах;

17. осуществлять комплекс мероприятий по приобретению воспитанниками навыков культуры еды и гигиенических навыков приема пищи: соблюдать сервировку стола в соответствии с возрастом детей; приучать правильно пользоваться столовыми приборами, правильно сидеть во время приема пищи, пользоваться салфеткой, мыть руки до и после еды, полоскать рот, хорошо пережевывать пищу;

18. обеспечивать наличие условий для гигиены рук;

19. предоставлять Исполнителю ежедневно до 15.00 ч. сведения о количестве питающихся детей на следующий день, корректировку количества питающихся детей проводить ежедневно до 8.30 ч.

20. Воспитатели несут персональную ответственность за организацию питания детей вверенной им группы.

21. Ответственность за организацию питания в Учреждении возлагаю на себя.



Семенова

Т. Т. Семенова

Приложение № 1
к приказу МАДОУ
комбинированного вида
Д/с № 24 «Теремок» МР
Мелеузовский район РБ
от 29.08.2025 № 148 - ОД

График выдачи готовых блюд с пищеблока в группы

Возрастные группы	№ группы	I завтрак	II завтрак	обед	ужин (совмещенный)
2-ая группа раннего возраста	1	8.25	9.30	11.36	15.47
2-ая группа раннего возраста	6	8.23	9.33	11.40	15.50
младшая (компенсирующей направленности)	3	8.21	9.36	11.44	15.53
младшая	9	8.17	9.40	11.48	15.56
средняя (компенсирующей направленности)	2	8.07	9.43	11.52	15.59
средняя	4	8.05	9.46	11.56	16.02
старшая (компенсирующей направленности)	11	8.10	9.48	12.00	16.05
старшая	8	8.00	9.50	12.04	16.08
старшая	5	8.02	9.53	12.08	16.11
подготовительная к школе (компенсирующей направленности)	10	8.15	9.55	12.12	16.14
подготовительная к школе (компенсирующей направленности)	12	8.19	9.58	12.16	16.17
подготовительная к школе	7	8.12	10.00	12.20	16.20

Приложение № 2
к приказу МАДОУ
комбинированного вида
Д/с № 24 «Теремок» МР
Мелеузовский район РБ
от 29.08.2025 № 148 - ОД

График приема пищи

Возрастные группы	№ группы	I завтрак	II завтрак	обед	ужин
2-ая группа раннего возраста	1	8.30 – 9.00	9.40 – 10.00	12.00 - 12.30	16.10 – 16.25
2-ая группа раннего возраста	6	8.30 – 9.00	9.40 – 10.00	12.00 - 12.30	16.10 – 16.25
младшая	9	8.30 – 8.50	9.50 – 10.00	12.00 - 13.00	16.15 – 16.30
младшая (компенсирующей направленности)	3	8.30 – 8.50	9.40 – 10.00	12.30 - 13.00	16.15 – 16.30
средняя	4	8.10 – 8.30	10.00 – 10.10	12.30 - 13.00	16.15 – 16.30
средняя (компенсирующей направленности)	2	8.20 – 8.40	10.00 – 10.10	12.30 - 13.00	16.15 – 16.30
старшая	5	8.10 – 8.35	10.10 – 10.20	12.30 - 13.00	16.15 – 16.30
старшая	8	8.10 – 8.35	10.10 – 10.20	12.30 - 13.00	16.15 – 16.30
старшая (компенсирующей направленности)	11	8.25-8.50	10.00-10.10	12.30-13.00	16.15-16.35
подготовительная к школе	7	8.30 – 8.50	10.10 – 10.20	12.30 - 13.00	16.20 – 16.30
подготовительная к школе (компенсирующей направленности)	10	8.40 – 9.40	10.10 – 10.20	12.20 - 13.00	16.20– 16.30
подготовительная к школе (компенсирующей направленности)	12	8.40 – 9.00	10.10 – 10.20	12.30 - 13.00	16.20 – 16.30